



QWrite

軟體手冊

版權所有 © BenQ。所有權利皆受到保護。
本手冊內容得基於產品改善用途而變更。

未經 BenQ 事先許可，不得變更或傳輸本手冊的部分或全部內容。

QWrite 資訊
最新資訊與軟體將會公佈於 BenQ 網站。

索引

第 1 章 簡介	4
第 2 章 使用環境	5
A. 使用前注意事項	5
B. 電腦需求	5
第 3 章 安裝	6
第 4 章 操作 QWrite	9
A. 使用圖示	9
B. 使用程式群組	9
C. 以 PointWrite 執行	10
第 5 章 畫面結構與主要功能	11
A. 工具列的組成	11
B. 工具列	11
C. 浮動模式中的工具列組成	12
D. 浮動模式中的工具詳細說明	12
① 啟動主功能表	12
② 選擇色彩與畫筆類型	13
③ 選擇模式	13
④ 選擇透明模式、畫筆和圖表外框	13
⑤ 建立記事	14
⑥ 移動記事	14
⑦ 放大記事	14
⑧ 錄製	15
⑨ 橡皮擦工具	15
E. 固定模式中的工具詳細說明	15
① 啟動主功能表	15
② 建立記事	16
③ 選擇色彩	16
④ 選擇畫筆類型	17
⑤ 選擇透明模式	17
⑥ 選擇畫筆與圖表外框	17
⑦ 選擇橡皮擦外框	18
⑧ 檢查記事的移動與清單	18
⑨ 放大記事	18
⑩ 錄製	19
⑪ Windows 的應用	19
⑫ 選擇物件	19

索引

F. 主功能表說明	20
第 6 章 各種應用	20
A. 文件應用	20
B. 美工圖案應用	21
C. 檢查和刪除記事移動與清單	24
D. 儲存與列印記事	26
E. 儲存與開啟簡報	27
F. 選擇物件	28
G. 橡皮擦功能	30
第 7 章 其他功能	31
A. 虛擬鍵盤	31
B. 強調畫面	31
C. 隱蔽功能	32
第 8 章 組態	34
A. 資料夾	34
B. 記事	34
C. 雙重顯示	35
D. 錄製	35
E. 音量	36
F. 選項	36
G. 資訊	37
第 9 章 移除軟體	37
A. 從程式群組中移除	37
B. 從控制台中移除	38
第 10 章 聲明事項	38

第 1 章 簡介

QWrite 是一款針對 PointWrite 最佳化的書寫軟體。透過「QWrite」與 PointWrite 提供的優異書寫功能，以及各式各樣方便好用的工具，協助您在授課時更加輕鬆省事。

「QWrite」具有以下兩大代表性功能。

1. 數位書寫功能
2. 內容編撰功能

「QWrite」提供快速穩定的書寫速度，且針對 PointWrite 最佳化。

盡情體驗「QWrite」強大的簡報、教育以及內容編撰功能。

第 2 章 使用環境

A. 使用前注意事項

「QWrite」支援 Windows XP/Vista/7/8。不支援其他作業系統，例如 Mac、Linux。此外還可與 PointWrite 一同操作。必須開啟 PointWrite 才能執行本程式。（若要執行 QWrite，則電腦上的 PointWrite 必須處於執行中狀態。執行 QWrite 之前，請先確認 PointWrite 處於執行中狀態。）

B. 電腦需求

	最低需求	建議需求
CPU	Pentium 4、1GHz	雙核心
RAM	512M Byte	1G Byte
硬碟	70M Byte	100M Byte
顯示卡	128M Byte	128M Byte
作業系統	Windows XP/Vista/7/8	Windows XP/Vista/7/8
其他	麥克風、喇叭	麥克風、喇叭

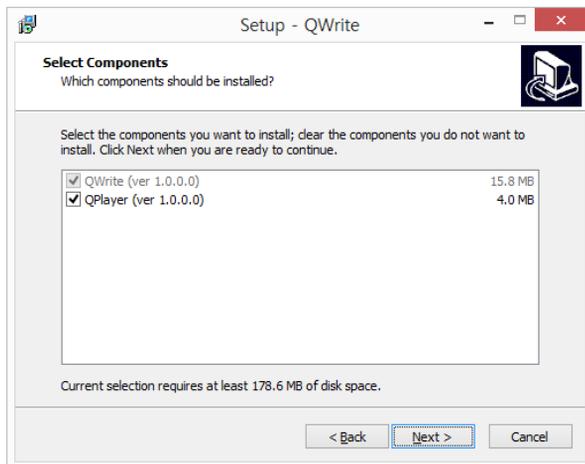
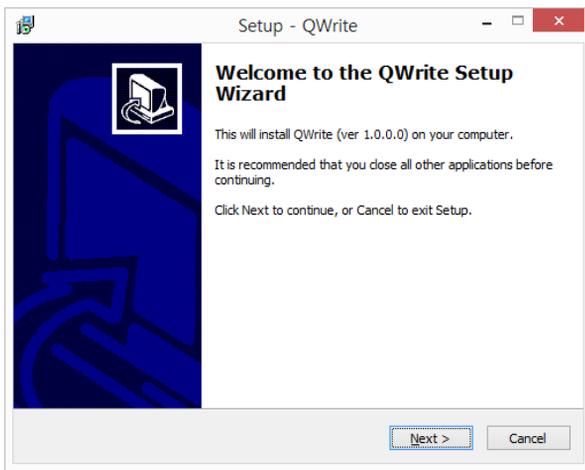
第 3 章 安裝

A. 軟體安裝

將 PointWrite 隨附光碟放入光碟機，然後按一下「安裝 QWrite」。選取安裝語言。

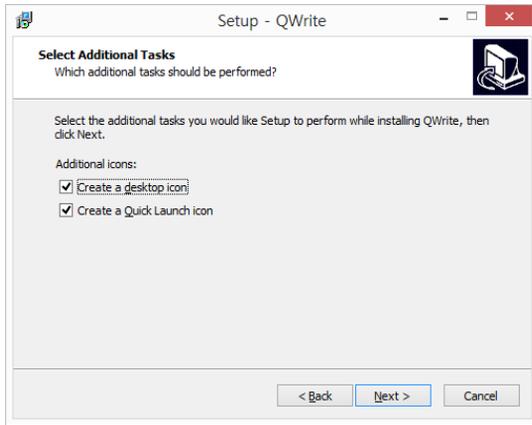


當彈出「設定精靈」視窗時，請按「下一步」。

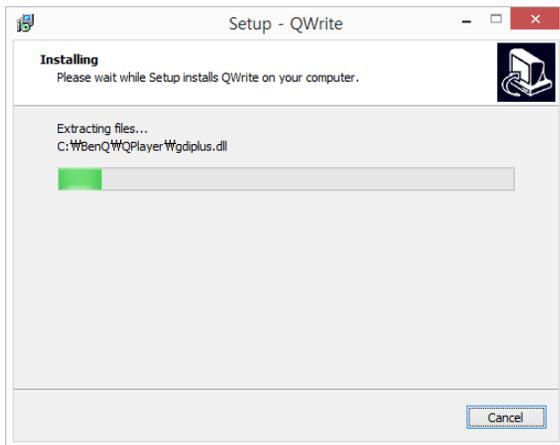


在「選取其他工作」下方，按一下其中一個方塊以建立圖示。然後按「下一步」。

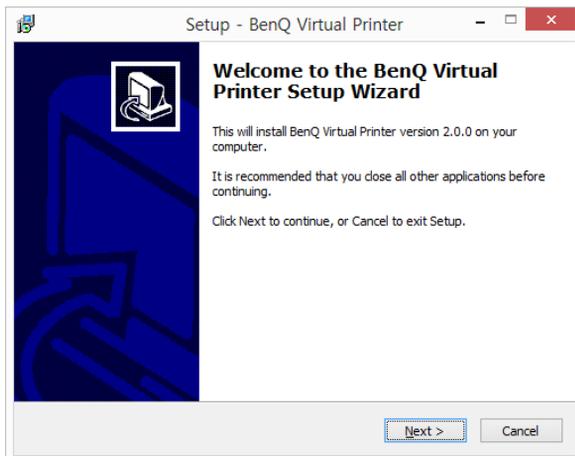
→ 您可在此階段建立桌面圖示或快速啟動圖示。針對您的偏好選取方塊，然後按「下一步」。



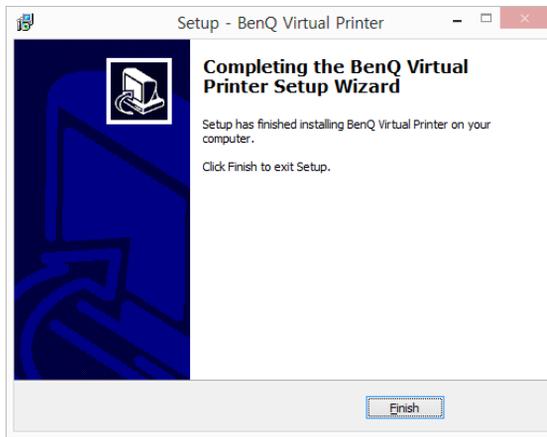
現在已可準備安裝「QWrite」。請按一下「安裝」功能表。



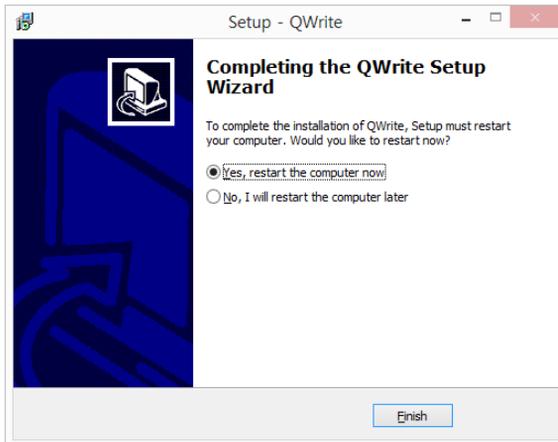
請按「下一步」以安裝「QWrite 印表機」。



「QWrite 印表機」完成安裝作業後，請按一下「完成」按鈕。



完成安裝作業後，您可立即按一下「啟動 QWrite」和「完成」以執行 QWrite。



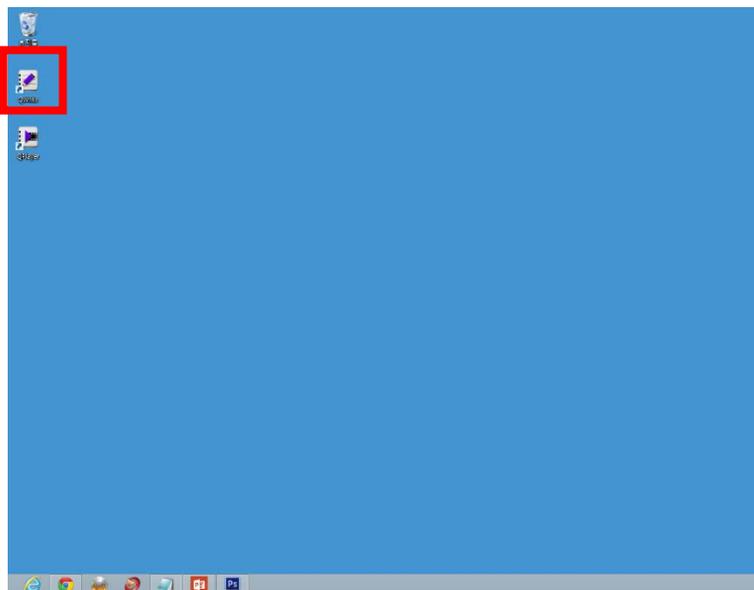
第 4 章 執行 QWrite

注意：

若您先執行 QWrite 然後再執行 PointWrite，則 QWrite 將會以限制功能版本執行，而某些軟體功能將無法使用。

A. 透過 QWrite 圖示執行 QWrite

若您在安裝過程中選取「建立桌面圖示」或「建立快速啟動圖示」，則會在桌面或快速啟動匣中建立 QWrite 圖示（根據您的選擇優先順序而定），然後即可按一下其中一個圖示執行 QWrite。



您可在 Windows 桌面查看 QWrite 圖示。

B. 透過程式功能表執行 QWrite

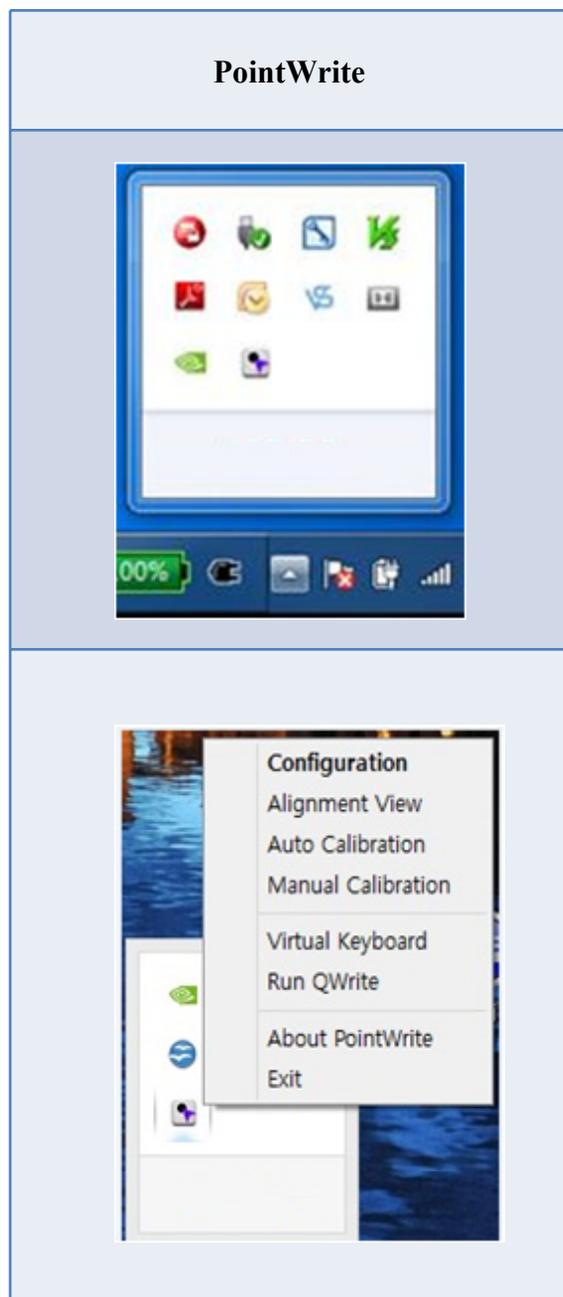
① 若在 Windows 背景中移除 QWrite

圖示，或是在安裝過程中並未選取「建立桌面圖示」和「建立快速啟動圖示」，則您可依照以下指示，透過程式功能表執行 QWrite。

- a. 按一下位於 Windows 工作列的「開始」按鈕。
- b. 按一下「所有程式」。
- c. 在瀏覽的程式功能表中，按一下「BenQ」。
- d. 按一下「QWrite」功能表。
- e. 開啟 QWrite 功能表後，按一下「QWrite」圖示以執行程式。

C. 透過 PointWrite 功能表執行 QWrite

① 您可在 PointWrite 功能表中按一下 QWrite 圖示，以執行 QWrite。執行 PointWrite 時會在 Windows 工作列匣中顯示 PointWrite 圖示。使用 PointWrite 手寫筆按一下 PointWrite 圖示，以開啟 PointWrite 功能表。尋找 QWrite 圖示，然後按一下該圖示以開啟 QWrite。



第 5 章 畫面結構與主要功能

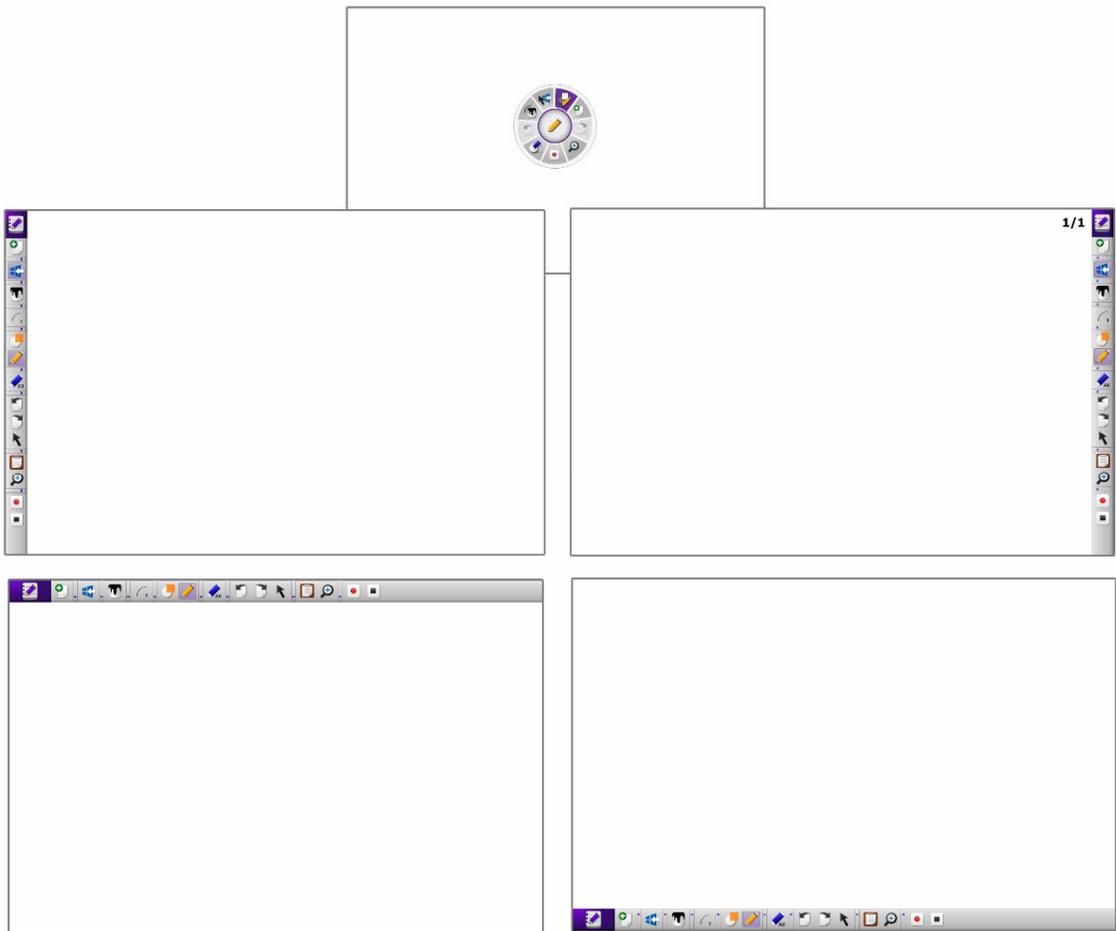
A. 工具列類型

工具列類型

根據使用者的喜好而定，您可將 QWrite 工具列拖放至任何位置。共有直向工具列與浮動工具列兩種選擇。直向工具列可拖放至視窗的任一側，而浮動工具列可依使用者控制自由移至畫面中的任何位置。

您可在 QWrite 主功能表中選取「工具列類型」與「位置」。結束 QWrite 時會儲存工具列的類型與位置，以供下次使用。

B. 工具列類型與位置



C. 浮動工具列



浮動工具列包括 A、B、C 三大部份，而每個部份皆以階層方式彼此連接。

A 部分具有兩項功能。

第一項功能為顯示目前使用中的工具。若您選取物件工具中的「畫筆」工具，則會在此處顯示所選工具的代表圖示。

第二項功能為瀏覽 QWrite 主功能表。使用滑鼠右鍵按一下此區域，即會顯示主功能表。

B 部分：

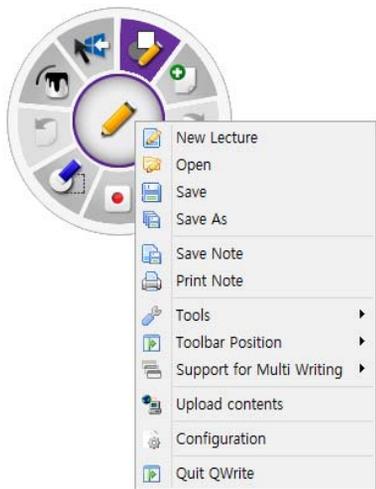
在 B 部分中按一下，即會顯示所選工具的詳細功能，此外亦會顯示 C 部分。

在正常使用過程中，圖表、橡皮擦以及模式切換工具為最常使用的工具。為了使用方便起見，只要按一下對應圖示即可切換這些功能群組。

C 部分會顯示詳細功能與工具。

在 B 部分中按一下任一圖示，即會在 C 部分顯示對應的圖示。不過，若您在顯示對應圖示後 5 秒內未於 C 部分選取任何內容，則 C 部分會自動消失。

D. 浮動工具列中的工具說明



① 瀏覽主功能表

若要在浮動模式中啟動主功能表，請使用 PointWrite 手寫筆點按 A 部分並持續數秒，或是按一下滑鼠右鍵。



② 選取色彩與畫筆粗細

若您按一下此圖示，即會在 C 部分顯示 16 種色彩以及 4 種畫筆粗細等級。根據您的喜好按一下色彩或畫筆粗細。



③ 切換功能

	若您在使用 QWrite 時按下此圖示，則「書寫」模式會切換成「視窗」模式，以讓您能夠執行其他視窗應用程式軟體。
	在本模式中，您所繪製的內容、美工圖案或圖表會視為物件。在本模式中，您可以自由旋轉、放大、複製或貼上物件。
	您可使用「畫筆」與「滑鼠」，而無須特別切換模式。
	自由擴展「記事」大小，不受任何限制。



④ 選擇透明模式、畫筆和圖表

	只要按一下，即會顯示紅色底線並切換至透明模式。在此模式中，所有新繪圖皆會與背景、圖表以及現有繪圖重疊，因此您可看見位於現有繪圖下方的繪圖。若您要啟動透明模式，請重新按一下圖示。
	畫筆工具可讓您選取畫筆類型
	油畫筆可讓您根據書寫速度，使用各種不同的畫筆大小來書寫
	繪製直線
	繪製矩形
	矩形（填滿色彩）
	圓形
	圓形（填滿色彩）
	直線（兩端為箭號）
	直線（其中一端為箭號）



此圖示包括建立記事、建立美工圖案、匯入文件、畫面擷取等功能群組。

⑤ 建立記事

	建立新記事。您可在「組態功能表」中設定記事的背景色彩
	黑板背景
	音樂記事背景
	英文記事背景
	手寫記事背景
	圖形記事背景
	匯入所有一般檔案
	將美工圖案插入至記事
	匯入電腦中所有可用的影像
	顯示記事清單

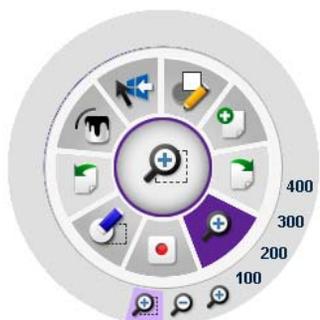


⑥ 上一頁/下一頁

上一頁/下一頁記事。僅在建立兩則以上記事時啟動。

⑦ 放大鏡

放大選取的記事區域，或是將所有記事區域放大 100% 至 400%。記事中所有物件的大小與位置，將根據目前的放大比例而有所不同。



100	回復為原始記事大小
200	將記事放大至 200%
300	將記事放大至 300%
400	將記事放大至 400%
	放大選取的區域，若要回復為原始的記事大小，請按一下「100」
	逐級放大和縮小畫面



⑧ 錄製

在此模式中，您在授課時撰寫的記事內容會錄製為影片檔案格式。您可運用此功能建立線上授課內容。

※※ 安裝 Qplayer 時，系統會詢問您是否安裝 Windows Media Encoder，這是因為 Qplayer 安裝包含 Windows Media Encoder 安裝檔案。若您想要使用錄製功能，請一併安裝 Qplayer 和 Windows Media Encoder。



⑨ 橡皮擦工具

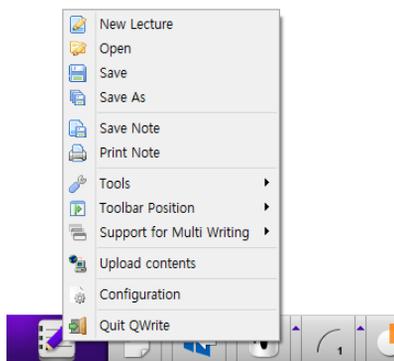
此工具可清除記事中的物件，支援全部清除或部分清除功能。

	清除記事中的所有物件
	僅清除選定的物件
	清除區域：刪除選定區域中的物件

E. 固定工具列說明

您可將工具列拖放至 Windows 桌面的四邊，且工具列會維持相同的形狀與功能。

① 瀏覽主功能表



若要啟動主功能表，請使用 PointWrite 手寫筆點按 QWrite 圖示並持續數秒，或是按一下滑鼠右鍵。

② 建立記事

按一下箭號下方的圖示並持續 0.3 秒，以開啟「建立記事」功能表。若要建立預設勾選的記事，請按一下圖示或圖示旁的列。



	建立新記事，此外您可在「組態功能表」中選擇背景色彩
	黑板背景
	音樂記事背景
	英文記事背景
	手寫記事背景
	圖形記事背景
	匯入所有一般檔案
	將美工圖案插入至記事
	匯入電腦中所有可用的影像
	顯示記事清單
	次要功能表選項

③ 選擇色彩

按一下色彩圖示或是色彩圖示旁的色彩瀏覽列，以開啟色彩功能表。



④ 畫筆粗細控制

按一下圖片中的畫筆粗細圖示，然後就會顯示目前的畫筆粗細。若要調整畫筆粗細，請按一下畫筆粗細圖示旁的畫筆粗細控制圖示。接著會顯示畫筆粗細控制滑桿，只要拖曳此滑桿即可調整畫筆粗細。



⑤ 透明模式

只要按一下，即會從標準書寫模式切換至透明模式。在此模式中，所有新繪圖皆會與背景、圖表以及現有繪圖重疊，因此您可透過現有繪圖看見底部的繪圖。若要解除透明模式，請再次按一下圖示。



⑥ 選取畫筆或圖表

您可透過以下兩種方式瀏覽「畫筆/圖表」功能表。一是按下「畫筆/圖表」圖示並持續數秒，二是按一下「畫筆/圖表」圖示旁的瀏覽器圖示。



您可在瀏覽的功能表中，選取圖表或畫筆。選取畫筆或圖表後，即會在「畫筆/圖表」圖示中顯示選取的圖示。

	畫筆工具可讓您選取畫筆類型
	油畫筆可讓您根據書寫速度，使用各種不同的畫筆大小來書寫
	繪製直線
	繪製矩形
	矩形（填滿色彩）
	圓形
	圓形（填滿色彩）
	直線（兩端為箭號）
	直線（其中一端為箭號）
	次要功能表選項

⑦ 選擇橡皮擦

按下橡皮擦圖示並持續數秒，接著即會顯示橡皮擦子功能表。或者亦可按一下橡皮擦圖示旁的瀏覽器功能表列。



在子功能表中選取橡皮擦類型後，即會在橡皮擦圖示區域中顯示選取的橡皮擦圖示。

	清除記事中的所有物件
	清除選定的物件
	清除區域：刪除選定區域中的物件
	次要功能表選項。

⑧ 上一頁/下一頁與記事清單

移至上一頁或下一頁。僅在建立兩則以上記事時，才會啟動此功能。



	移至上一則記事
	移至下一則記事
	記事清單：您可在記事清單視窗中，按兩下以開啟想要使用的記事或刪除選取的記事

⑨ 放大鏡

放大選取的記事區域，或是將所有記事區域放大 100% 至 400%。記事中所有物件的大小與位置，將根據放大比例而有所不同。



⑩ 錄製

此模式可讓您將授課時所撰寫的記事內容錄製為影片檔案格式。您可運用此功能建立線上授課內容。

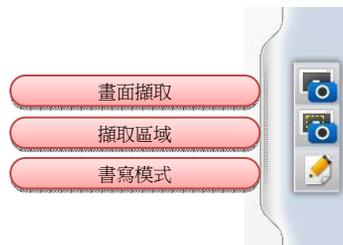
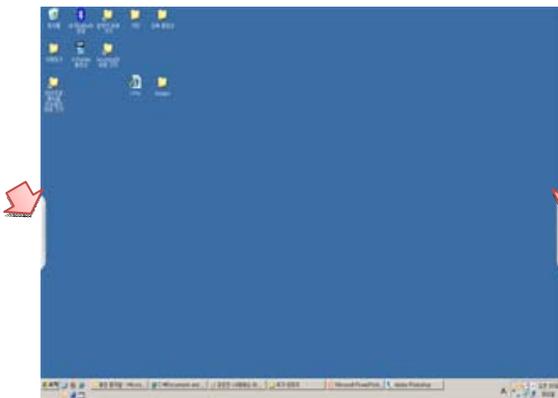


※ 必須在電腦上安裝 Microsoft 提供的 Windows Media Encoder，才能使用 QWrite 錄製功能

	開始錄製圖示：只要按一下此圖示，其即會變為非使用中模式以避免重覆錄製。
	停止錄製圖示：僅在啟動錄製功能時才會啟用此圖示。

⑪ 切換至視窗模式

無須關閉 QWrite，即可切換至視窗模式和執行其他應用程式。

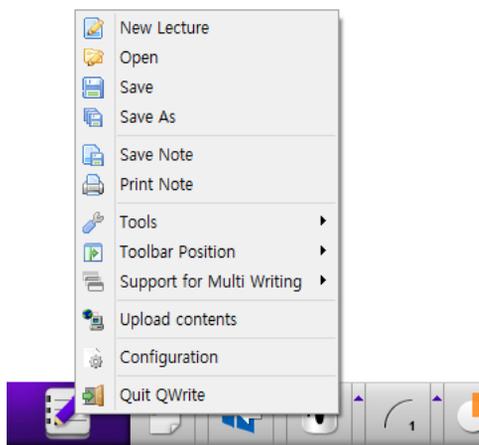


⑫ 物件控制模式

在本模式中，您所繪製的內容、插入的美工圖案或圖表皆會視為物件。因此您可自由旋轉、放大、複製或貼上這些物件。



F. 主功能表說明



新簡報：啟動新簡報
開啟：開啟儲存的授課記事
儲存：儲存目前的簡報
另存新檔：以修改後的名稱儲存目前的記事
儲存記事：以圖片檔案格式儲存記事
列印記事：列印記事
工具：選取虛擬鍵盤、焦點、隱蔽
工具列位置：選取視窗框架中的工具列位置
組態：QWrite 組態設定
關閉：結束 QWrite

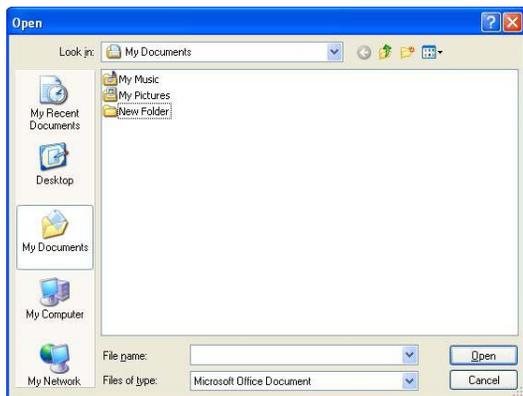
第 6 章 各種應用

A. 匯入文件

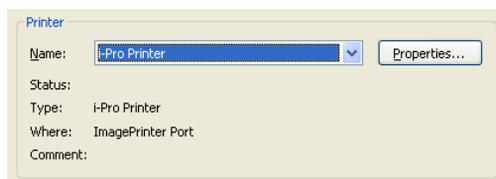
QWrite 提供 5 種簡報背景選擇（請參閱第 5 章的 D-⑤、E-②）。此外還預設提供 350 種美工圖案選擇，還可將「Microsoft Office 文件」匯入至簡報中。

若要匯入 Microsoft Office 文件，請依照以下指示執行。

- 依照第 5 章中的 D-⑤ 和 E-② 所述，按一下「匯入文件」。
- 接著會顯示如下圖的對話方塊，請選取要匯入的檔案，然後再按一下「確定」。



- c. 開啟選取的檔案後，按一下功能表中的「列印」。
- d. 完成列印後，關閉「所有開啟的應用程式」。
使用「QWrite」時，系統會自動將印表機設為「QWrite 印表機」（如同以下圖片中所示）。
因此，無論您是處於「視窗模式」或「智慧模式」，皆可透過「QWrite 印表機」中的列印功能，匯入所有文件。



- e. 若要匯入 Microsoft Office 文件，您應在電腦上安裝 Microsoft Office 並確定其可正常運作。

您可匯入「Office 文件」與「PDF 檔案」。

B. 美工圖案應用

QWrite 提供了 350 種美工圖案選擇，方便您為簡報及介面新增專屬使用者美工圖案。

若要使用美工圖案，請遵循說明操作。

- a. 按一下美工圖案圖示。請參閱第 5 章的 D-⑤ 和 E-②。
- b. 顯示「美工圖案」對話方塊。

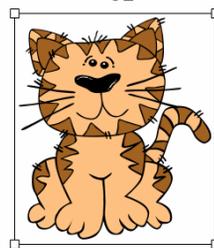
c. 選取美工圖案目錄，接著即會在右側顯示美工圖案縮圖。按一下縮圖，即會在預覽視窗中顯示更詳細的影像。



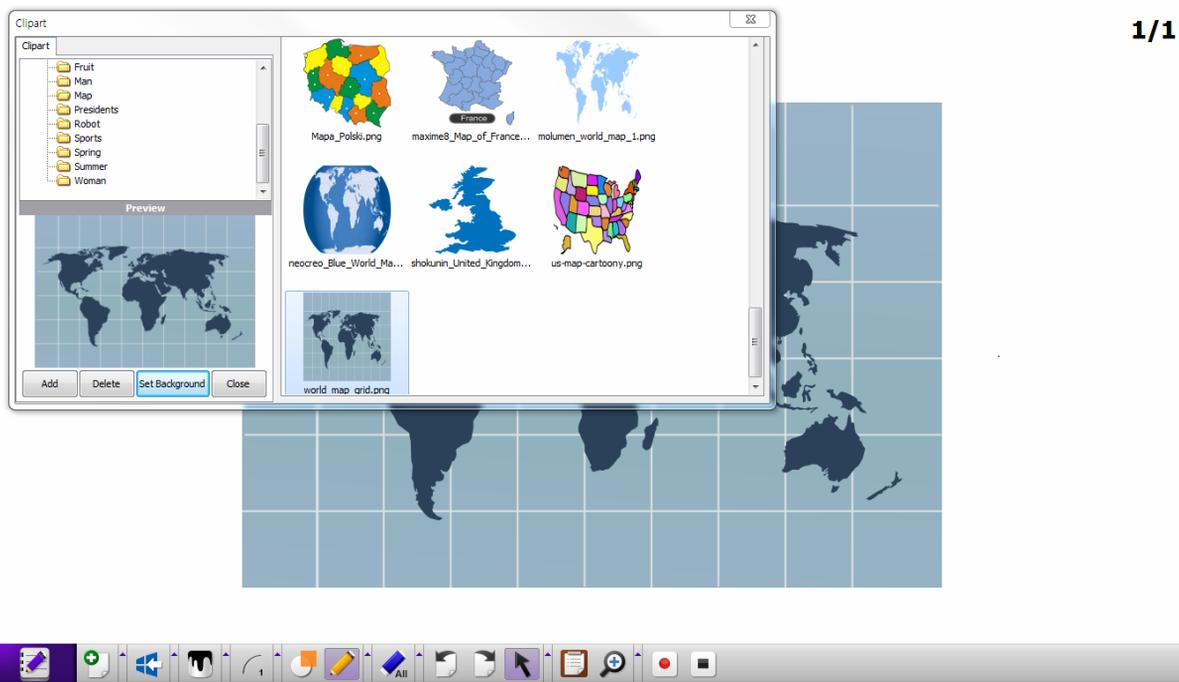
d. 按兩下美工圖案或將其中一個美工圖案拖放至記事區域，以插入美工圖案影像。



1/1



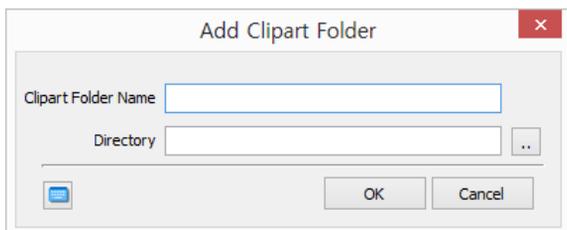
- e. 若要将美工圖案影像設為背景，請選取其中一個美工圖案，然後按一下「設定背景」按鈕。您僅可為每則記事設定一個美工圖案作為背景。



- f. 新增美工圖案：按一下「新增」按鈕，以將使用者美工圖案新增至 QWrite 美工圖案資料夾，接著即會顯示對話方塊。



- g. 顯示「新增美工圖案資料夾」對話方塊。
- 選擇美工圖案資料夾並輸入美工圖案資料夾名稱。按一下「確定」按鈕。
- 美工圖案資料夾現已建立於 QWrite 美工圖案目錄。
- 確認將所選美工圖案資料夾的子資料夾新增至 QWrite 美工圖案資料夾。



- h. 新增的美工圖案資料夾仍可供使用，直到您刪除該美工圖案資料夾。
- i. 若要移除新增的美工圖案資料夾，請選取並按一下「刪除」。不過，您無法刪除 QWrite 提供的美工圖案。

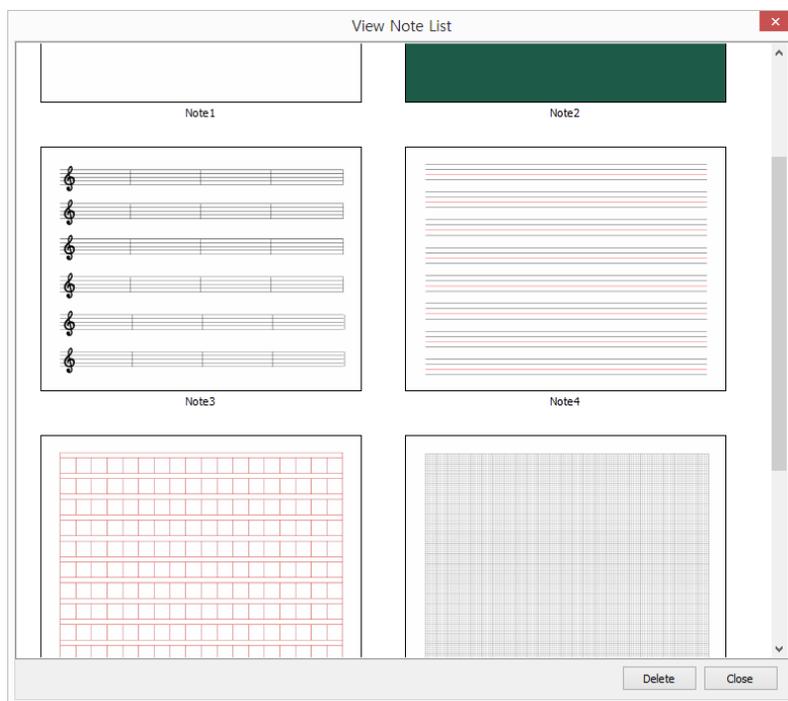
C. 記事清單與刪除

- ① 進行簡報時，將使用建立的眾多記事或使用預先準備的授課記事。您可在右上角查看記事總數與目前的頁面。

2/3



② 記事清單：如第 5 章之 D-⑤ 和 E-⑧ 中所述，按一下並檢查目前為止建立的所有記事。



③ 若要移至選取の記事，請使用 PointWrite 手寫筆或滑鼠按兩下該記事。

④ 若要刪除記事，請選取要刪除の記事，然後按一下「刪除」。

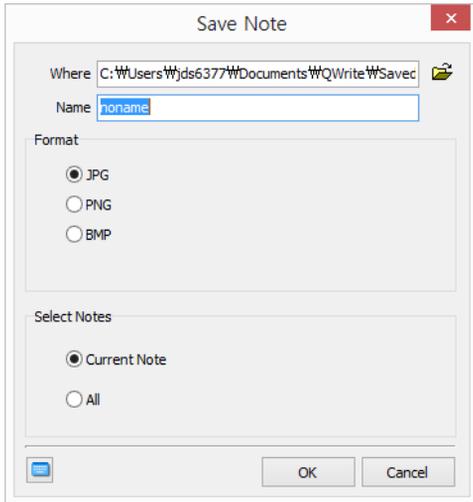
⑤ 若要刪除眾多記事，請使用 PointWrite 手寫筆或滑鼠的拖曳功能。

使用滑鼠或 PointWrite 手寫筆拖曳過要刪除の記事，以將其選取。

按一下「刪除」。

D. 儲存與列印記事

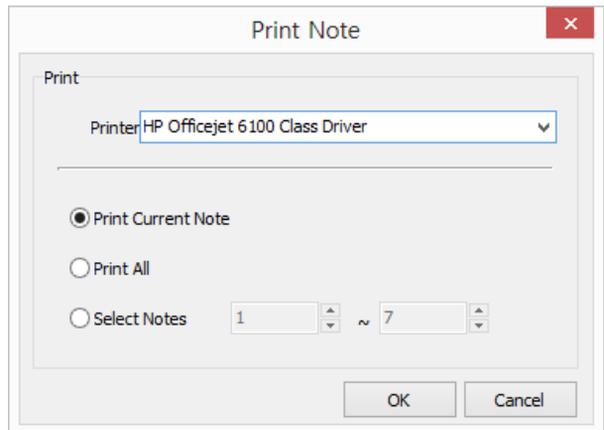
① 儲存記事



- 您可將簡報記事另存為圖片檔案。按一下主功能表的「儲存記事」。請參閱第 5 章的 F-1。
- 選擇記事的所在資料夾，然後輸入檔案名稱。
- 選取偏好的圖片檔案格式，然後選擇目前記事或全部記事。
- 按一下「確定」。

② 列印記事

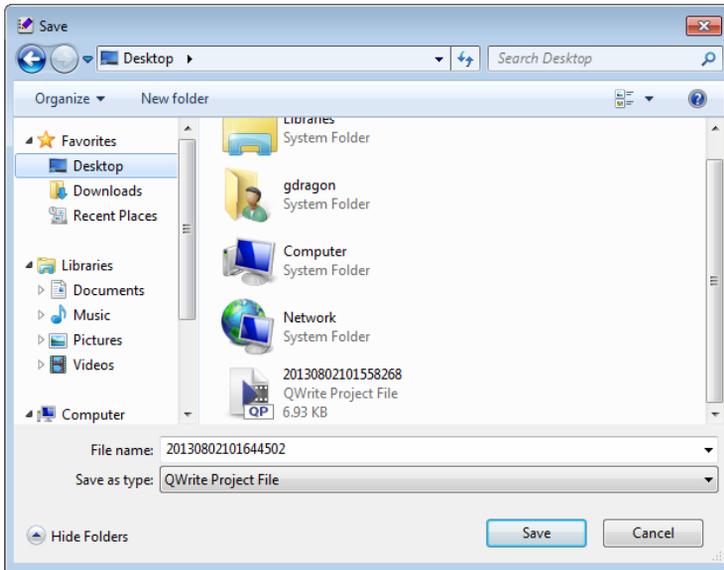
- 您可列印簡報記事。按一下主功能表的「列印記事」。請參閱第 5 章的 F-①。
- 選取連接至您電腦的印表機。
- 選擇要列印的記事。您可使用列印選項，選取目前記事、所有記事 and 選定的記事。
- 按一下「確定」。



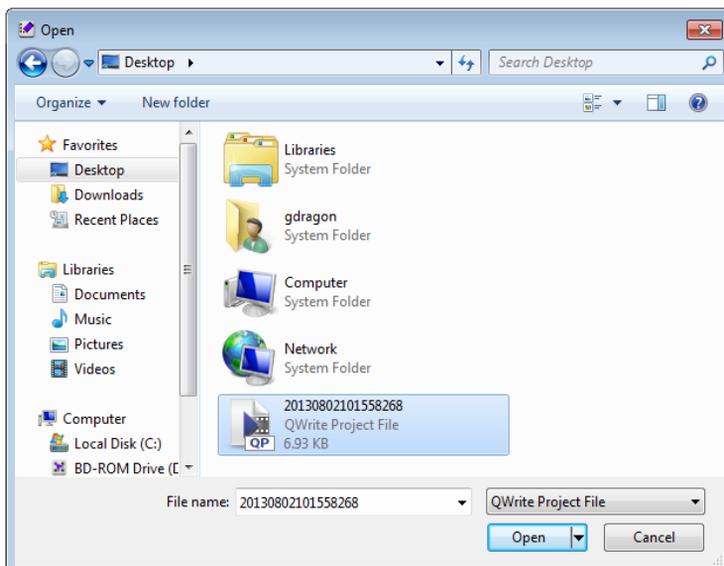
E. 儲存與開啟簡報

① 您的簡報會另存為檔案，並可供其他簡報或裝有 QWrite 的其他電腦使用。

- a. 若要儲存簡報，請按一下主功能表中的「儲存」。請參閱第 5 章的 F-①。
- b. 此時會顯示對話方塊。在對話方塊中，選擇資料夾並輸入檔案名稱。按一下「儲存」，然後檔案將以其檔案格式儲存在資料夾中。



c. 開啟儲存簡報的資料夾。您可找到具有 QWrite 檔案圖示的檔案。



d. 若要開啟簡報，您可使用 Windows 搜尋功能或 QWrite 功能表中的「開啟」。
若使用 Windows 搜尋功能，請搜尋資料夾中的簡報檔案，然後再按兩下該檔案。
使用 QWrite 功能表中的「開啟」時，請按一下「開啟」功能表，選取檔案，然後再按一下「開啟」。請參閱第 5 章的 F-①。

② 您可使用「另存新檔」選項，將檔案以其他名稱儲存。

③ 若要在完成目前簡報後啟動新簡報，請按一下「新簡報」功能表以開啟新簡報。請參閱第 5 章的 F-1。開啟新簡報前，會顯示對話方塊詢問您是否儲存目前的工作。按一下「是」或「否」。

F. 物件

美工圖案或繪圖可視為物件，因此您可視自身需要，針對物件執行調整大小、旋轉、拖曳等操作。

a. 若要切換至「物件控制模式」，請按一下工具列的「物件控制功能表」。請參閱第 5 章的 D-② 和 E-⑫。

b. 進入「物件控制模式」後，背景色彩即會變更 ()，游標會變為處於物件選取模式，且按鈕會變為 ()。

c. 按一下您要調整形狀的物件，選定物件周圍的輔助線即會顯示如同 PowerPoint 物件。在此狀態下，您可調整物件的形狀。

d. 以下是顯示旋轉物件的範例影像。在此模式下，所示茶杯的原始位置和形狀會有所變更。

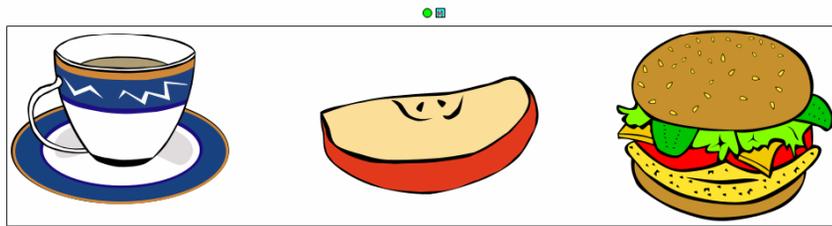
1/1



e. 若您想要一次修改大量物件（如 PowerPoint），請拖曳過含有目標物件的區域以選取物件，然後分組重新調整這些物件的形狀。

您可一次選取數個物件。

2/2



f. QWrite 提供物件控制快顯功能表。使用滑鼠右鍵按一下所選的物件區域，即會出現具有物件修改選項的快顯功能表。

Cut	- 剪下：剪下選取的物件。
Copy	- 複製：將所選物件複製至選擇的目的地。
Paste	- 貼上：貼上已複製或剪下的物件。
Delete	- 刪除：刪除選取的物件。
Select All	- 全部選取：選取目前記事中的所有物件。
Reset to initial shape	- 回復初始形狀：將所選物件重設為初始形狀。

G. 使用橡皮擦功能

① QWrite 提供三種橡皮擦類型。全部清除、清除物件、清除區域

a. 全部清除

按一下「全部清除」按鈕 []。系統會清除所有美工圖案和書寫，但不會清除背景。請參閱第 5 章的 D-⑧、E-⑦。

b. 清除物件

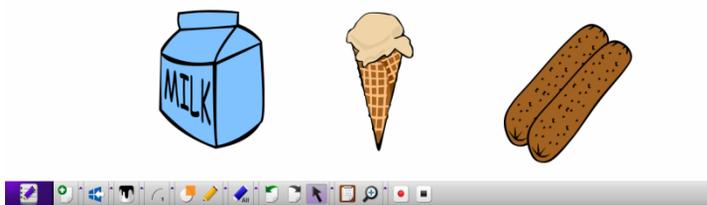
按一下「清除物件」[]，然後按一下記事中的美工圖案或繪圖。接著即會分別刪除美工圖案或繪圖。請參閱第 5 章的 D-⑧、E-⑦。請參閱第 6 章的 F，以選取物件。

c. 清除區域

按一下「清除區域」[]，拖曳過要刪除的物件將其選取，然後再分組刪除這些物件。

按一下「清除區域」，滑鼠游標形狀即會變為十字 ()。若將滑鼠游標拖曳過區域，即會以虛線矩形框住所選的區域。放開滑鼠游標後，矩形框中找到的所有物件即會消失。

3/3



d. 透過物件功能表清除

如 F-1-f 中所述，按一下物件功能表中的「刪除」功能即可清除物件。

第 7 章 其他功能

QWrite 提供數種可提升簡報效率的實用功能。

A. 虛擬鍵盤

① 在某些情況下，您可能需要在使用 PointWrite 時透過鍵盤輸入內容。在此情況下，您可使用視窗上顯示的虛擬鍵盤來輸入字母。

② 在 QWrite 主功能表下方，按一下虛擬鍵盤子功能表。接著即會在個別視窗中顯示虛擬鍵盤。按下虛擬鍵盤即可開始書寫。請參閱第 5 章的 D-①、E-①。

這樣就會啟動虛擬鍵盤。

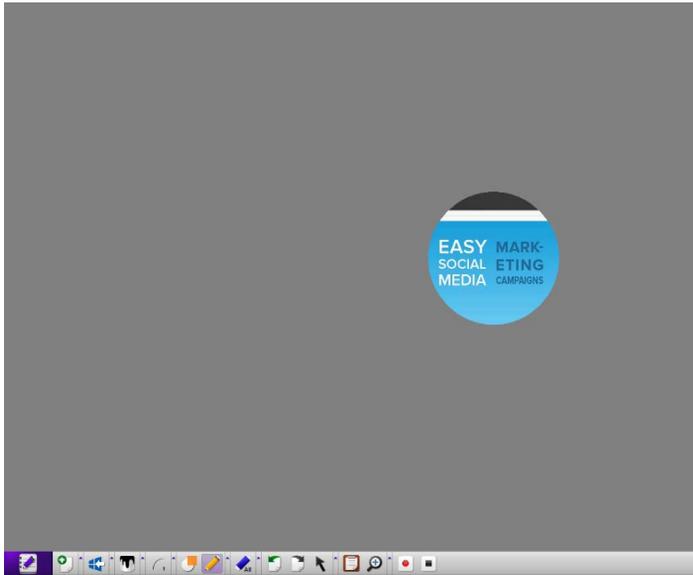


B. 焦點

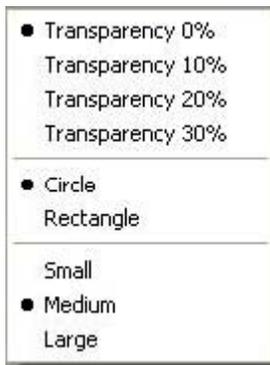
① 為了吸引聽眾的注意力，有時必須強調記事的某些部分。QWrite 提供實用的焦點功能，讓您輕鬆標註記事重點。

② 在主功能表下的「工具」中選取「焦點」功能，即會啟動焦點功能。請參閱第 5 章的 D-① 和 E-①。

③ 啟動焦點功能後，記事區域的色澤即會變為透明黑灰色，且會顯示焦點。接著您可使用「PointWrite 手寫筆」拖曳，以移動焦點。



④ 啟動焦點功能後，在記事右上角即會顯示「焦點」控制按鈕與關閉方塊。



● 透明度 0%：灰色畫面透明度 0%
● 透明度 10%：灰色畫面透明度 10%
● 透明度 20%：灰色畫面透明度 20%
● 透明度 30%：灰色畫面透明度 30%

● Circle
● Rectangle

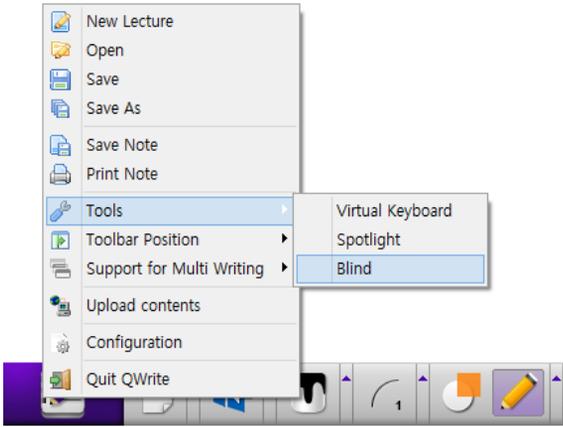
● Small
● Medium
● Large

C. 隱蔽

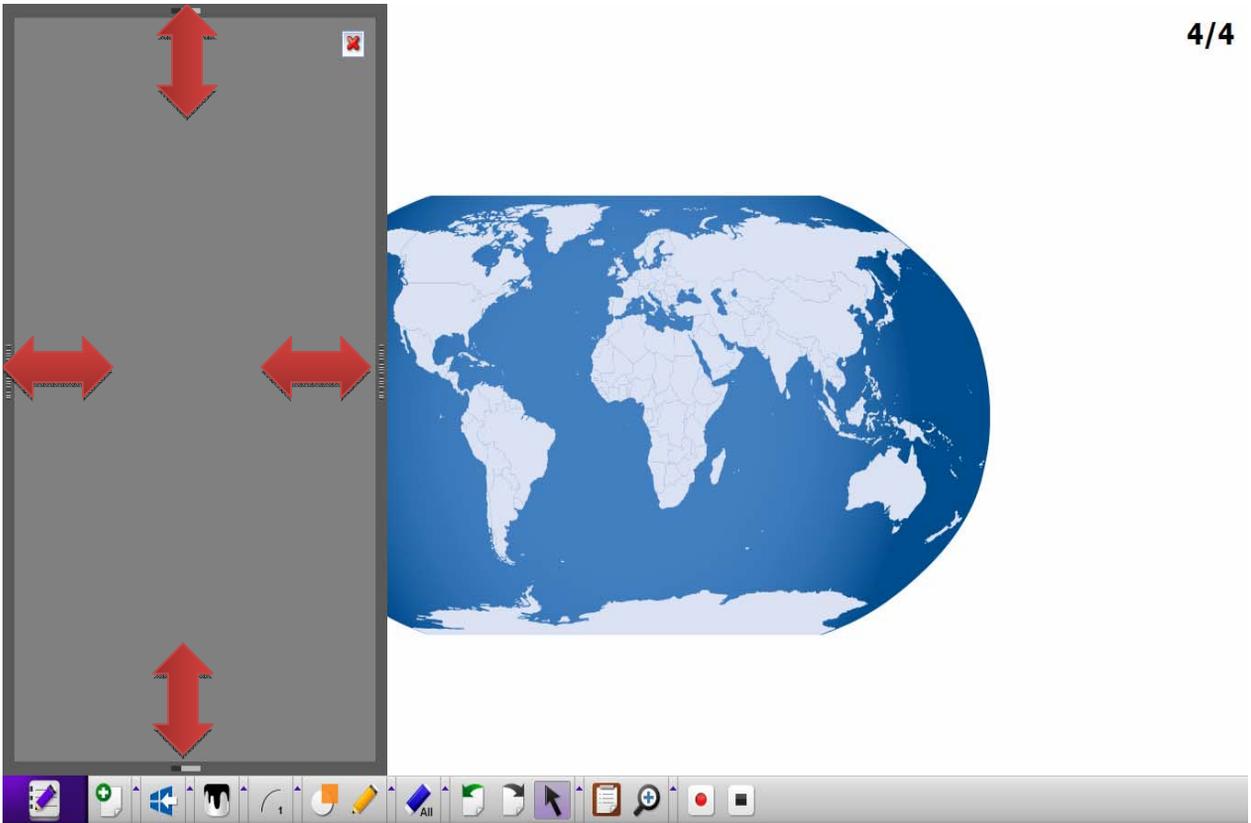
① 如同玻璃百葉窗般，QWrite 的隱蔽功能可遮蔽所有畫面區域，而使用者只要從視窗的側邊拖曳，即可將遮蔽的畫面區域開啟以顯示記事的一部份。

您可從視窗外框的任一側開啟記事。

② 在 QWrite 主功能表下的「工具」中，按一下「隱蔽」。只要啟動此功能，即會隱蔽整個記事，且在右上角會顯示關閉按鈕。請參閱第 5 章的 D-① 和 E-①。



③ 將游標置於記事外框的任一邊，接著游標影像即會變為雙箭號線條。當游標切換至此模式時拖曳游標，記事將在游標拖曳後的目標位置被打開。

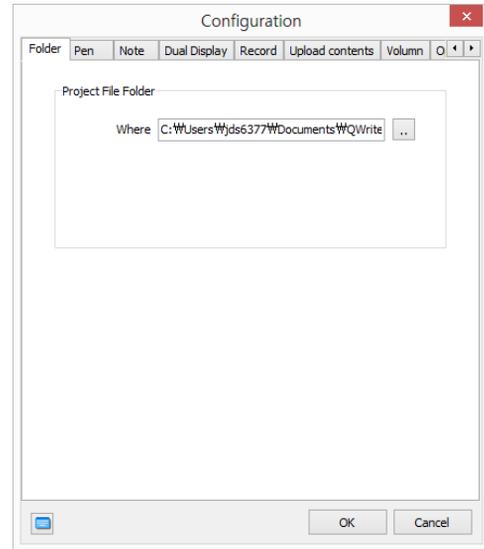


4/4

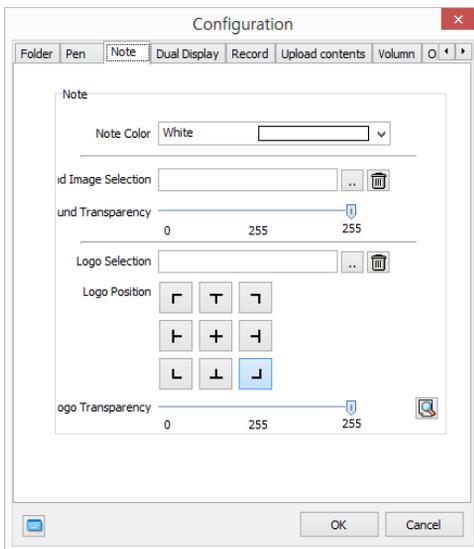
第 8 章 組態

A. 資料夾

在對話方塊中，按一下「資料夾」，然後選擇喜好的資料夾。



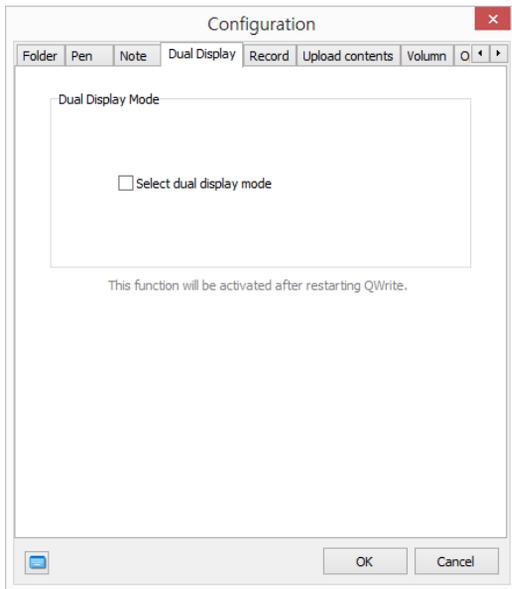
B. 記事



① 您可在此處變更新記事背景色彩。按一下「記事」，然後變更色彩。預設色彩為白色。

C. 雙重顯示

① 若要使用延伸顯示，必須選取雙重顯示。「雙重顯示」模式可讓您使用雙重範圍的書寫區域。若要啟動此模式，您必須具備兩台顯示器和兩個 PointWrite。如需詳細資訊，請洽詢您的 PointWrite 經銷商。



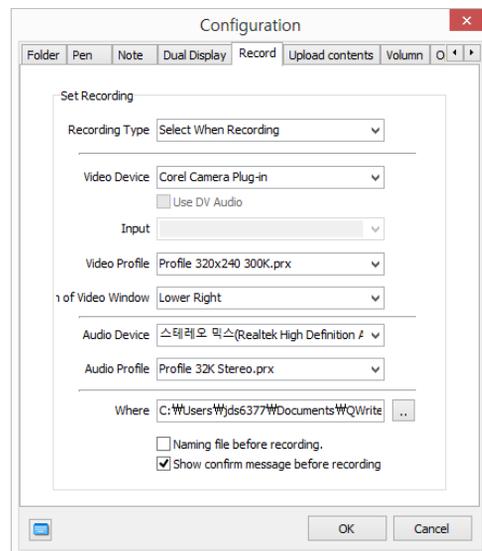
D. 錄製

① 為使錄製操作更加精確，您可設定錄製功能的屬性。

位於根目錄之「QWrite」資料夾下的「QWrite 內容」資料夾，即是用於儲存簡報的預設資料夾。若要變更目的地資料夾，請在對話方塊中選擇喜好的資料夾。

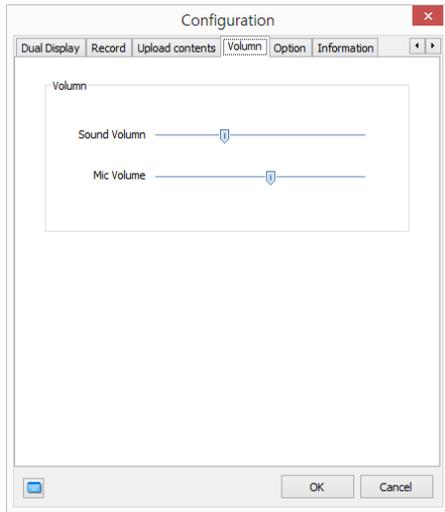
若您想要在錄製前選擇檔案名稱，請選取「錄製前詢問檔名」。

若您勾選「錄製前顯示確認訊息」，則在執行錄製之前會顯示確認對話方塊。



E. 音量

您可在此組態中修改麥克風與喇叭音量。拖曳個別滑桿以調整音量和音效。



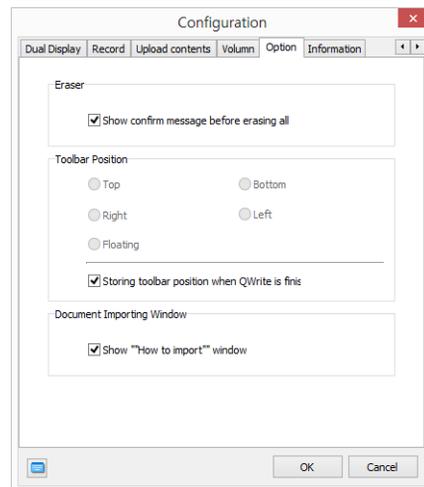
F. 選項

「選項」功能表提供兩種選項。

① 「全部清除」確認訊息：為了避免不慎刪除，當您按一下「全部清除」時會顯示確認訊息方塊。

② 設定工具列位置

您可運用 5 種方式放置工具列。根據您的偏好選取工具列位置。若您勾選「QWrite 完成時，儲存工具列位置」，則會儲存此工具列位置。



G. 版本資訊

在資訊對話方塊中，您可檢查 QWrite 版本資訊。若您並非使用最新版本，請按一下「更新」按鈕。

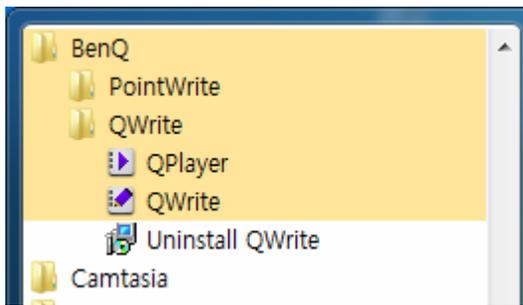


第 9 章 解除安裝 QWrite

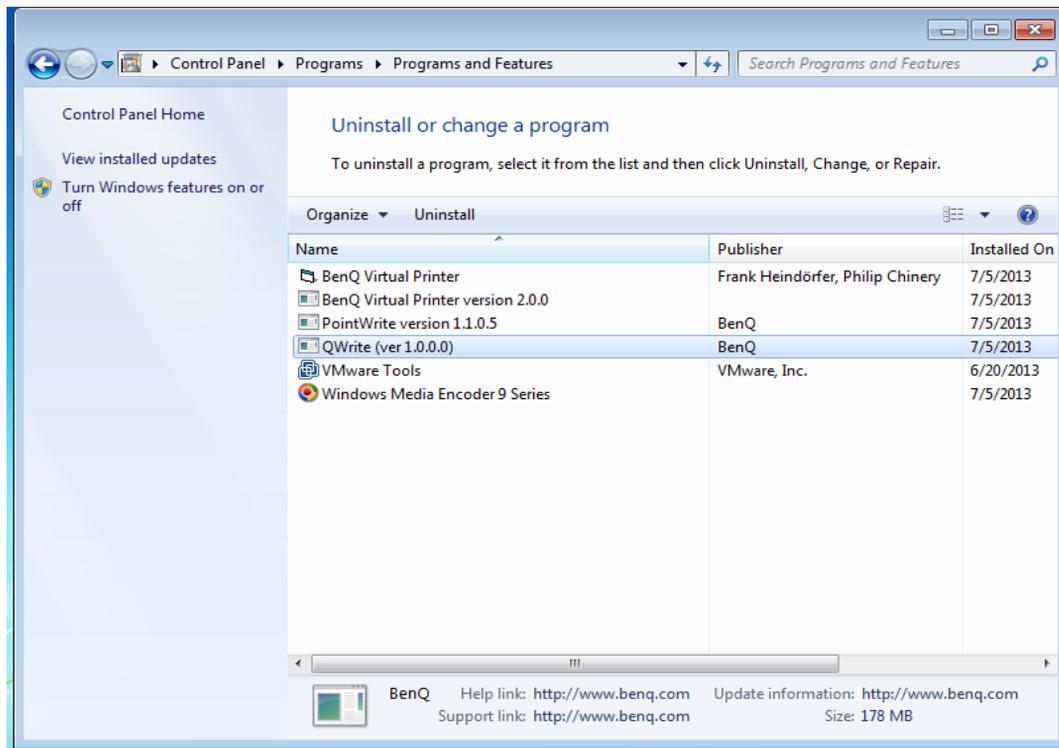
A. 使用「Windows 程式」功能表解除安裝 QWrite

在 Windows 程式功能表下，找到「BenQ」資料夾。依序按一下「BenQ」和「QWrite」資料夾，然後按一下「解除安裝 QWrite」以解除安裝程式。

※ 即使解除安裝 QWrite，亦不會刪除使用者建立的檔案。若您想要移除這些檔案，請使用「Windows 搜尋瀏覽器」。



B. 使用「Windows 控制台」解除安裝 QWrite



在「Windows 控制台」的「程式新增/刪除」中，執行「程式新增/刪除」。
選取 QWrite，然後按一下「刪除」。

第 10 章 聲明事項

版權所有 @ BenQ，所有權利皆受到保護。
本手冊內容得基於產品改善用途而變更。

未經 BenQ 事先許可，不得變更或傳輸本手冊的部分或全部內容。

QWrite 資訊

最新資訊與軟體將會公佈於 BenQ 網站。